



## EVALUATION DU FONCTIONNEMENT ET ELABORATION DU PROJET PERSONNALISE EN RAPPORT AVEC L'ENFANT AVEC TSA SANS DI



**3 JOURS**

(1 session de 3 jours)

**21h**

### OBJECTIF PROFESSIONNEL

- Evaluer le fonctionnement d'un enfant présentant un TSA sans Déficience Intellectuelle (DI).

### OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Distinguer les spécificités de l'enfant avec TSA sans DI.
- Identifier et choisir les outils d'évaluation globale et spécifique qui sont adaptés.
- Sélectionner à partir des résultats obtenus, des objectifs d'intervention mesurables et spécifiques.
- Construire un Projet Personnalisé d'Intervention.



### PUBLIC

Professionnels intervenant auprès d'enfants avec TSA sans DI.

### CONTENU

- Concept de TSA sans déficience intellectuelle.
- Particularités des enfants TSA SDI.
- Définition de ce qu'on entend par évaluation du fonctionnement.
- Présentation des principaux outils d'évaluation globale et spécifique (dont l'évaluation neuro-psychologique).
- Evaluation des comportements-problèmes.
- Interprétation et communication des résultats de l'évaluation.
- Co-construction du projet personnalisé : détermination d'objectifs fonctionnels et spécifiques.

### TARIF

1 200 € NET de taxe par jour pour 20 participants maximum.

Exonération de TVA conformément à l'article 261-4-4° du code général des impôts.

### CONDITIONS D'ACCES

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique permettra :

- d'analyser les besoins et d'ajuster le contenu aux profils et situations des stagiaires
- de vérifier les pré-requis.
- d'identifier les situations de handicap nécessitant des adaptations.

Les dates et horaires seront déterminés d'un commun accord entre le Client et le prestataire.

### PREREQUIS PEDAGOGIQUES

Avoir déjà participé à une action de formation sur les particularités de fonctionnement des personnes autistes.



### MODALITE PEDAGOGIQUE

Formation en présentiel.



## PROFIL DU FORMATEUR

Psychologue du Développement ou Neuropsychologue, spécialisé(e) en évaluation neuropsychologique de l'enfant et de l'adolescent.



## DELAI D'ACCES

Maximalement 4 mois après la première prise de contact

## METHODE D'EVALUATION

**En amont de la formation** : un QCM permettra d'évaluer les acquis des stagiaires.

**Durant la formation** : plusieurs évaluations, réalisées sous forme d'ateliers ou de questionnaires, permettront ensuite de mesurer la progression pédagogique des stagiaires.

**A l'issue de la formation** : les stagiaires seront enfin invités à évaluer l'atteinte des objectifs de la formation par un QCM et à renseigner un questionnaire de satisfaction (une synthèse des questionnaires sera transmise au donneur d'ordre).

## MOYENS PEDAGOGIQUES FAVORISANT L'IMPLICATION DES STAGIAIRES

La méthode pédagogique interactive s'appuie sur des contenus théoriques par PPT, des vidéos, des analyses de cas, des ateliers pratiques, des jeux de rôles et des discussions.

*Sur le plan matériel, est requise* : une salle spacieuse adaptée à la formation, et si possible disposée en U, équipée d'un vidéo-projecteur et d'un paperboard.

**ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP** Conformément à la réglementation (loi du 11 Février 2005 et Articles D.5211-1 et suivants du code du travail), FORMAVISION s'engage à répondre aux besoins particuliers des stagiaires en situation de handicap en proposant des aménagements en termes de durée, rythme, méthodes et supports pédagogiques...). Le cas échéant, l'organisme de formation pourra mobiliser des compétences externes (Centre de Ressources Formation Handicap, P.A.S AGEFIPH-FIPHFP) et les ressources AD-HOC (ACCEA, EPATECH,..) pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

## INDICATEUR DE RESULTATS

**Nombre de stagiaires sur l'année 2019 : 0.**

*Suite à l'ensemble des questionnaires de satisfaction à chaud pour l'année 2019*

**Objectifs énoncés atteints** : - % de stagiaires satisfaits sur 0 répondants.

**Animation pédagogique** : - % de stagiaires satisfaits sur 0 répondants.

## CONTACTS

**Contact pédagogique** : Florence Bouy - Directrice clinique Formavision - [directionclinique-formavision@gmail.com](mailto:directionclinique-formavision@gmail.com) / 06 12 32 19 87.

**Contact administratif** : Mégane Pinson - Assistante opérationnelle - [secretariat@formavision-autisme.com](mailto:secretariat@formavision-autisme.com) / 09 53 94 35 52.

**Contact handicap** : Janick Coquet - Assistante opérationnelle - [secretariat@formavision-autisme.com](mailto:secretariat@formavision-autisme.com) / 09 53 94 35 52.

# PROGRAMME DE FORMATION

---

## JOUR 1 – 7 heures

### TSA

Concept de TSA SDI.  
Particularités des enfants TSA SDI.

### Évaluation du fonctionnement

Définition.  
Caractéristiques, obstacles, facilitations.  
Principaux outils.  
Anamnèse et motivateurs.

### Évaluation diagnostique et de la sévérité des troubles autistiques

ADI-R, ADOS-2, CARS.

### Évaluation dites globale

Présentation des domaines, échelles et principes de cotation du PEP-3 et du TTAP.  
Atelier : étude de cas.

### Évaluation des troubles du comportement

Principes de l'évaluation fonctionnelle  
Présentation d'une grille ABC  
Atelier

### Rédaction d'un compte-rendu

A destination de la famille  
A destination d'une équipe

## JOUR 2 – 7 heures

### Évaluation du fonctionnement cognitif

Évaluation neuropsychologique  
(Tests de Wechsler, NEPSY-II, EDEI-R, BRIEF, CPM-BF).  
Choix des outils en fonction des profils.

### Évaluation socio-adaptative et de la communication

Présentation de la Vineland 2.  
Focus sur les opérants verbaux.  
Évaluation de la pragmatique.  
Ateliers pratiques.

### Évaluations spécifiques

Compétences académiques.  
Profil sensoriel.  
Évaluation de la douleur.

## JOUR 3 – 7 heures

### Rappels de base sur le Projet Personnalisé

Définitions et Etapes d'élaboration – Anesm 2008.

Place des familles dans l'élaboration du PP.

### Priorisation et Fonctionnalité des objectifs

Définition de ce qu'on entend par objectif cible spécifique, observable, mesurable -> Présentation de l'EPO-version enfant.

### Mise en œuvre des objectifs

Moyens et conditions de mise en œuvre.

Activités-soutiens : proposition d'une fiche-activité type intégrant des objectifs individualisés.

Critères de réussite et évaluation.

Généralisation et maintien des compétences.

### Rédaction du Projet Personnalisé

Rappels des volets réglementaires.

Critères à respecter dans la présentation.

Proposition d'un modèle simple.

### Cohérence d'actions

Temps dédiés : Préparation et Concertation.

Rôles du coordonnateur de projet.

Prise de données et traçabilité des actions.

### Accompagnement des parents

3 niveaux d'accompagnement :

- Formation et Pair-Aidance,
- Guidance parentale,
- Soutien psychologique

**Atelier pratique** : Etude de cas – Définition d'objectifs-cibles + de leurs conditions de mise en œuvre.